



※ご契約団体によりご利用可能な機能は異なります。

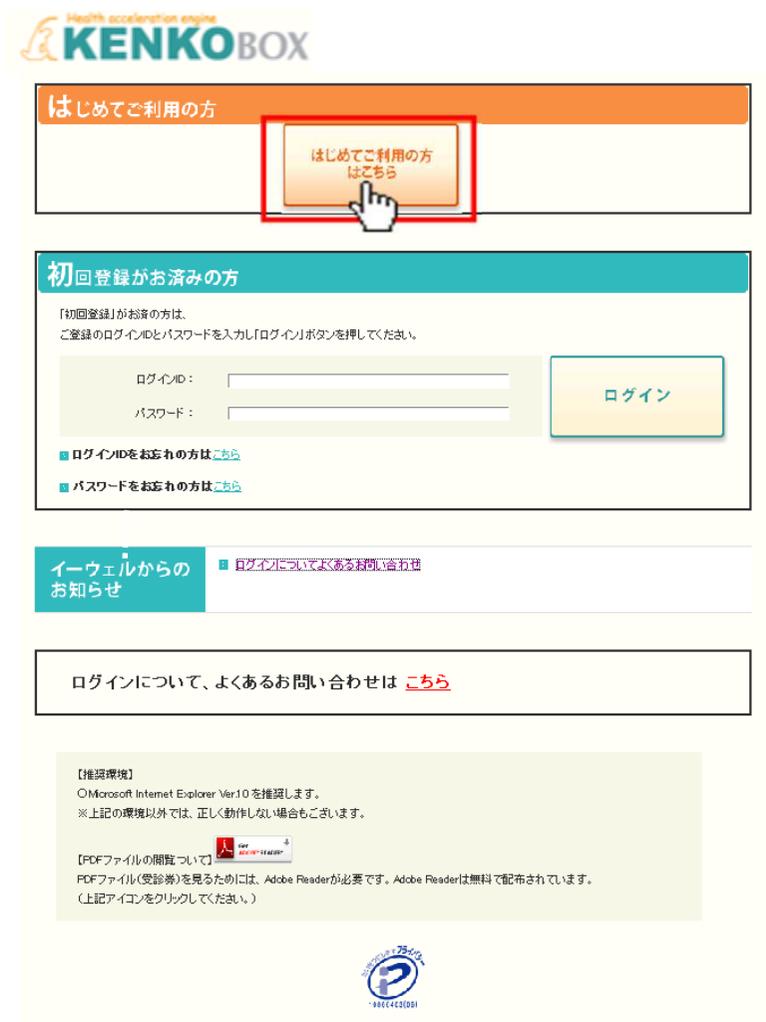
- ① トップページ
KENKOBBOXのメインページです。
「受診券発行状況」や「お知らせ」
「最近見た健診機関」などが確認できます。
- ② 健診の申し込み・受診券の発行
ご本人様の健診のお申込みや受診券の発行ができます。
- ③ 家族の健診申し込み
ご家族様の健診のお申込みや受診券の発行ができます。
- ④ 申込内容の確認・変更・キャンセル
健診のお申込み内容が確認できます。
内容を確認後、受診券内容の変更やキャンセルも可能です。
- ⑤ よくある質問
今までイーウェルに届いたよくある質問を掲載しております。
- ⑥ 受診券
ご本人様、またはご本人様が申請したご家族様の
受診券発行状況が確認できます。
受診券が発行された場合、ここから受診券の印刷が可能です。
- ⑦ お知らせ
ご所属団体様からのお知らせや、
ご本人様に対するお知らせを掲載しております。
- ⑧ 最近見た健診機関
ご本人様が当サイトでご確認された
健診機関を最新3件のみ表示しております。
- ⑨ お役立ちサイトバナー
健康に関わるお役立ちサイトのバナーを掲載しております。
- ⑩ お問い合わせ
当サイトに関するお問い合わせができます。
- ⑪ 登録内容の変更
初回登録にてご登録いただいたメールアドレス・ログインID
パスワード・氏名の変更ができます。
- ⑫ ログアウト
当サイトよりログアウトができます。

1.『KENKOBBOX』へアクセスし、初回登録をする

専用WEBサイト『KENKOBBOX』（<https://www.kenkobox.jp/>）にアクセスし、以下の手順で初回登録をしてください。

【初回登録方法】

①『KENKOBBOX』にアクセスし、「はじめてご利用の方はこちら」をクリックする。



The screenshot shows the KENKOBBOX website interface. At the top, there is a navigation bar with the text "はじめてご利用の方" (First-time user) highlighted with a red box and a hand cursor pointing to it. Below this is a section for "初回登録がお済みの方" (Already registered), which includes a login form with fields for "ログインID" (Login ID) and "パスワード" (Password), and a "ログイン" (Login) button. There are also links for "ログインIDをお忘れの方はこちら" (Forgot login ID) and "パスワードをお忘れの方はこちら" (Forgot password). At the bottom, there is a section for "イーウェルからののお知らせ" (Notice from Ewel) and a footer with the Ewel logo and copyright information.

※『KENKOBBOX』はスマートフォンからもご利用いただけます。
下記のQRコードを読み込み、アクセスしてください。



1.『KENKOBBOX』へアクセスし、初回登録をする

【初回登録方法】

② ご本人情報を入力し、「次へ」をクリックする。

●入力必須項目

- ・ 漢字氏名
- ・ カナ氏名
- ・ 生年月日
- ・ 保険証記号・番号 または 従業員番号

《照会ができない場合》 ※以下項目をご確認ください。

- ・ご本人様の情報を入力されていますか。
ご家族の方のみがご利用対象となっている場合がございます。
必ず利用対象となっているご本人様のお名前でご入力ください。
- ・お名前の名字（姓）が変更になっていませんか。
ご結婚などで名字が変更になった場合、旧姓でご入力をお試しください。
所属団体よりお預かりしている情報が最新でない可能性がございます。
- ・お名前の漢字に旧漢字（環境依存文字）が含まれていませんか。
常用漢字に置き換えてご入力をお試しください。
※例：高（高）/崎（崎）/齋（齊）/濱（浜）/稻（稻）/國（国）/など

※ご確認頂いた上照会ができない場合は次ページをご覧ください。

1.『KENKOBBOX』へアクセスし、初回登録をする

【初回登録方法】

《照会ができない場合》

以下のページよりお進みいただき、必要事項をご入力ください。



初回登録

本人情報入力 ログイン情報の入力 入力内容の確認 メール受信の確認 初回登録 完了

ご本人様の情報を入力してください。

漢字氏名 (必須) 姓: 名:
例) 健康 例) 太郎

カナ氏名 (必須) セイ: メイ:
全角・半角どちらでも可 例) ケンコウ 例) タロウ

生年月日 (必須) 1973 年 01 月 01 日 西暦和暦表
半角数字

※各団体様からお預かりしているお客様情報が最新ではない場合がございます。
保険証記号・番号、従業員番号のいずれも入力いただくと、より照合しやすくなります。

保険証記号・番号 (いずれか必須) 記号: 番号:



従業員番号 (いずれか必須)
※ご本人様の情報の照会ができない場合は、**こちら**からお試ください。

戻る 次へ

※初回登録についてよくあるお問い合わせは、**こちら**



初回登録

本人情報入力 ログイン情報の入力 入力内容の確認 メール受信の確認 初回登録 完了

ご本人様の情報を入力してください。

漢字氏名 (必須) 姓: 名:
例) 健康 例) 太郎

カナ氏名 (必須) セイ: メイ:
全角・半角どちらでも可 例) ケンコウ 例) タロウ

生年月日 (必須) 1973 年 01 月 01 日 西暦和暦表
半角数字

所属団体 (必須)
名称の一部でも可
例)〇〇〇〇健康保険組合 (〇〇〇〇健康保険組合に所属されている場合)
株式会社〇〇〇〇 (株式会社〇〇〇〇に所属されている場合)
〇〇〇〇共済組合 (〇〇〇〇共済組合に所属されている場合)
〇〇〇〇 (所属団体に指定されているコード名称がある場合)

戻る 次へ

※初回登録についてよくあるお問い合わせは、**こちら**

【初回登録方法】

- ③メールアドレス、ログインIDとパスワードを設定し、「**入力内容の確認**」を押す。

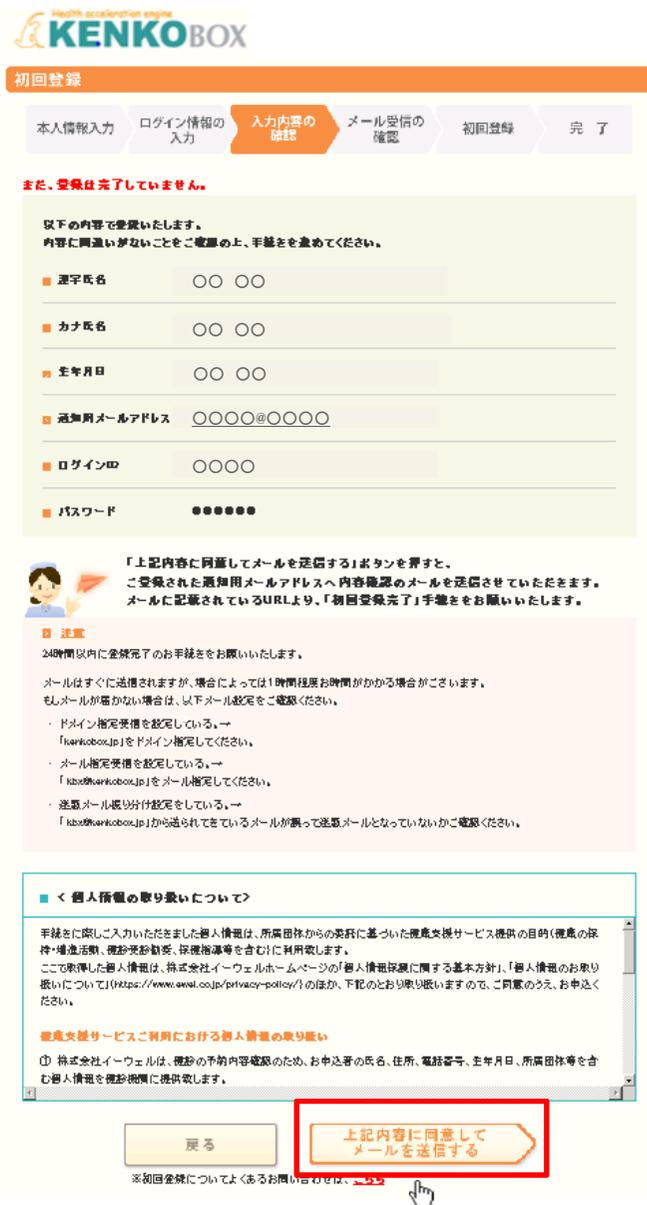
《注意》

- ・ログインIDとパスワードは同一にしないでください。
- ・パスワードは「000000」「123456」等の安易な数字の羅列では設定しないでください。
- ・ご登録者様お一人につき一つのメールアドレスが必要となり、同一メールアドレスで複数人の登録はできません。

1.『KENKOBBOX』へアクセスし、初回登録をする

【初回登録方法】

④入力内容を確認し、「上記内容に同意してメール送信する」を押す。



Health acceleration engine
KENKOBBOX

初回登録

本人情報入力 ログインIDの入力 **入力内容の確認** メール受信の確認 初回登録 完了

まだ、登録は完了していません。

以下の内容で登録いたします。
内容に間違いがないことをご確認の上、手続を並めてください。

■ 姓名字名 ○○ ○○

■ カナ氏名 ○○ ○○

■ 生年月日 ○○ ○○

■ 通知用メールアドレス ○○○○@○○○○

■ ログインID ○○○○

■ パスワード ●●●●●●

「上記内容に同意してメールを送信する」ボタンを押すと、
ご登録された通知用メールアドレスへ内容確認のメールを送信させていただきます。
メールに記載されているURLより、「初回登録完了」手続をお願いいたします。

■ 注意
24時間以内に登録完了のお手続をお願いいたします。
メールはすぐに送信されますが、場合によっては1時間程度お時間がかかる場合がございます。
もしメールが届かない場合は、以下メール設定をご確認ください。
・ドメイン指定受信を設定している。→
「kenkobbox.jp」をドメイン指定してください。
・メール指定受信を設定している。→
「kbox@kenkobbox.jp」をメール指定してください。
・迷惑メール振り分け設定をしている。→
「kbox@kenkobbox.jp」から送られてきているメールが誤って迷惑メールとなっていないかご確認ください。

■ < 個人情報取り扱いについて >

手続を完了しご入力いただきました個人情報は、所属団体からの要請に基づいた健康支援サービス提供の目的(健康の維持・増進活動、健康診断結果、保健指導等を含む)に利用致します。
ここで取得した個人情報は、株式会社イーウェルホームページの「個人情報保護に関する基本方針」(「個人情報のお取り扱いについて」(https://www.ewel.co.jp/privacy-policy/))のほか、下記のとおり取り扱いますので、ご同意のうえ、お申込ください。

健康支援サービスご利用における個人情報の取り扱い

① 株式会社イーウェルは、健康の予防内容確認のため、お申込者の氏名、住所、電話番号、生年月日、所属団体等を含む個人情報を健診機関に提供致します。

戻る **上記内容に同意してメールを送信する**

※初回登録についてよくあるお問い合わせは、[こちら](#)



Health acceleration engine
KENKOBBOX

初回登録

本人情報入力 ログインIDの入力 入力内容の確認 **メール受信の確認** 初回登録 完了

送信先メールアドレス: ○○○○@○○○○
ご登録の通知用メールアドレスにメールを送信しました。
まだ登録は完了していません。

まだ登録は完了していません。引き続き、メールに記載されているURLより
「初回登録完了」手続をお願いいたします。
※お手数ですが、24時間以内をお願いいたします。

■ 注意
メールはすぐに送信されますが、場合によっては1時間程度お時間がかかる場合がございます。
もしメールが届かない場合は、以下メール設定をご確認ください。
・ドメイン指定受信を設定している。→
「kenkobbox.jp」をドメイン指定してください。
・メール指定受信を設定している。→
「kbox@kenkobbox.jp」をメール指定してください。
・迷惑メール振り分け設定をしている。→
「kbox@kenkobbox.jp」から送られてきているメールが誤って迷惑メールとなっていないかご確認ください。

企業概要 | 個人情報保護に関する基本方針 Copyright (C) EWEL, Inc. All Rights Reserved.

【初回登録方法】

⑤ ③で入力したメールアドレスに『初回登録完了メール』が届きます。

〇〇 〇〇様

本メールは送信専用のメールアドレスから配信されています。
ご返信いただいても回答いたしかねますので予めご了承ください。
なお、本メールに覚えがない場合、お手数ですがイーウェル健康サポートセンターまでご連絡ください。

この度は、イーウェル健康支援サービスをご利用いただきありがとうございます。

仮登録が完了いたしましたので、ご連絡いたします。
24時間以内に以下のURL にアクセスいただき、初回登録を完了してください。

[URL]

<http://kconfir-m1-fweb:56411/common/Ticket.aspx?key=1&id=203F79CF-201C-44D9-8B85-76DA78192415>

なお、ご使用のメール環境によっては、自動でURL に改行が入り、
正常にアクセスできない場合があります。
その際は、改行を取り除くことで正常にアクセスできる場合があります。

仮登録後、24時間以上経ってしまった場合は、お手数ですが、
下記のURL より再度、仮登録を行ってください。

<https://www.kenkobox.jp>

ご不明な点がございましたら下記までお問合せください。

株式会社イーウェル健康サポートセンター

kenkobox@ewel.co.jp

URL : <https://www.kenkobox.jp>

TEL : 0570-057091

1.『KENKOBBOX』へアクセスし、初回登録をする

【初回登録方法】

⑥『初回登録完了メール』に記載されている[URL]にアクセスし、初回登録完了させる。

〇〇 〇〇様

本メールは送信専用のメールアドレスから配信されています。
ご返信いただいても回答いたしかねますので予めご了承ください。
なお、本メールに覚えがない場合、お手数ですがイーウェル健康サポートセンターまでご連絡ください。

この度は、イーウェル健康支援サービスをご利用いただきありがとうございます。

仮登録が完了しましたので、ご連絡いたします。
24時間以内に以下のURLにアクセスいただき、初回登録を完了してください。

[URL]
<http://kconfir-m1-fweb:56411/common/Ticket.aspx?key=1&id=203F79CF-201C-44D9-8B85-76DA78192415>

なお、ご使用のメール環境によっては、自動でURLに改行が入り、正常にアクセスできない場合があります。
その際は、改行を取り除くことで正常にアクセスできる場合があります。

仮登録後、24時間以上経ってしまった場合は、お手数ですが、下記のURLより再度、仮登録を行ってください。

<https://www.kenkobox.jp>

ご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

株式会社イーウェル健康サポートセンター
kenkobox@ewel.co.jp
URL : <https://www.kenkobox.jp>
TEL : 0570-057091



2.ログイン画面より「ログイン」する

STEP1 初回登録完了後、設定したID・パスワードを入力し、「ログイン」を押す。



Health acceleration engine
KENKOBOX

はじめてご利用の方

はじめてご利用の方
はこちら

初回登録がお済みの方

「初回登録」がお済みの方は、
ご登録のログインIDとパスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ログインID:

パスワード:

ログイン

ログインIDをお忘れの方は [こちら](#)

パスワードをお忘れの方は [こちら](#)

イーウェルからの
お知らせ

ログインについて、よくあるお問い合わせは [こちら](#)

【推奨環境】
○Microsoft Internet Explorer Ver.10 を推奨します。
※上記の環境以外では、正しく動作しない場合もございます。

【PDFファイルの閲覧について】
PDFファイル(受診券)を見るためには、Adobe Readerが必要です。Adobe Readerは無料で配布されています。
(上記アイコンをクリックしてください。)

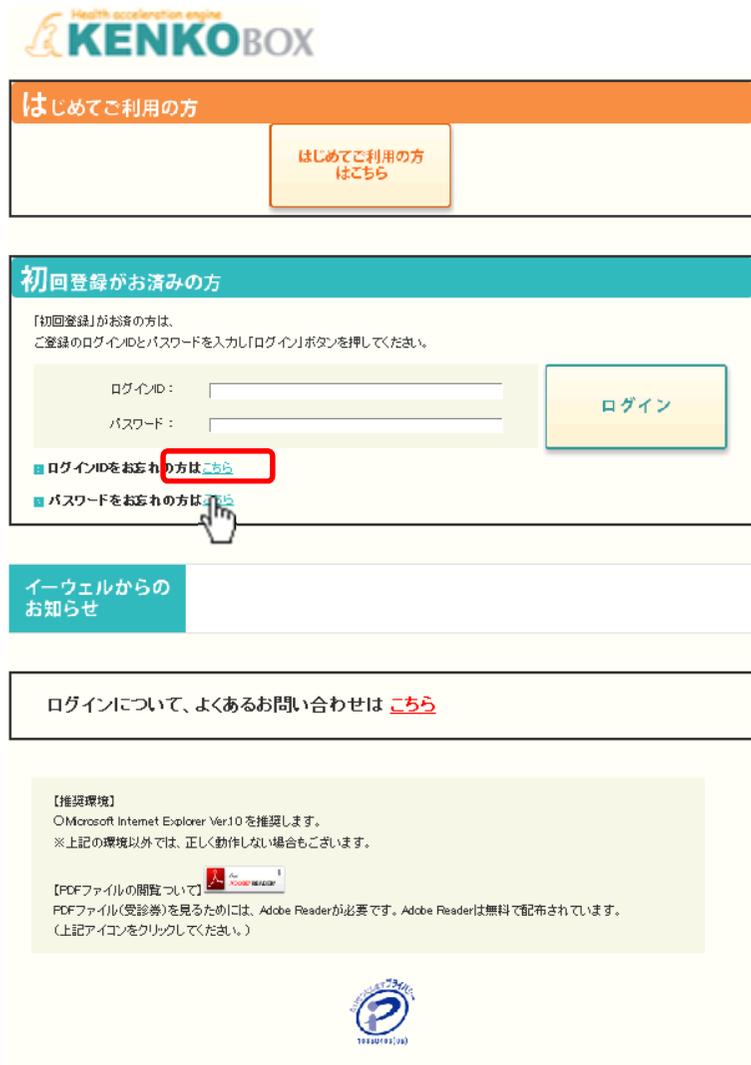




2.ログイン画面より「ログイン」する

【IDをお忘れの場合】

トップページより以下のようにお進みください。



Health acceleration engine
KENKOBOX

はじめてご利用の方
はじめてご利用の方はこちら

初回登録がお済みの方
「初回登録」がお済の方は、ご登録のログインIDとパスワードを入力し「ログイン」ボタンを押してください。

ログインID:
パスワード:

[ログイン](#)

■ ログインIDをお忘れの方は [こちら](#)
■ パスワードをお忘れの方は [こちら](#)

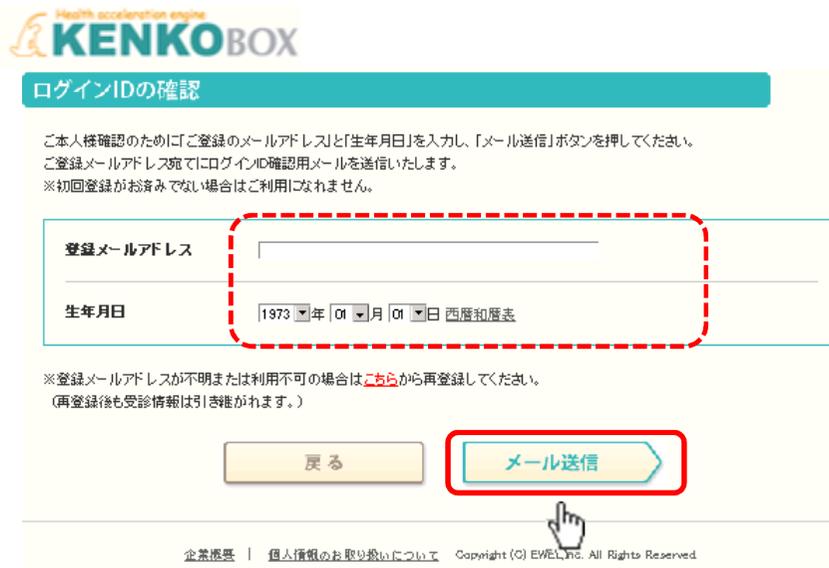
イーウェルからのお知らせ

ログインについて、よくあるお問い合わせは [こちら](#)

【推奨環境】
○Microsoft Internet Explorer Ver10を推奨します。
※上記の環境以外では、正しく動作しない場合もございます。

【PDFファイルの閲覧について】
PDFファイル(受診券)を見るためには、Adobe Readerが必要です。Adobe Readerは無料で配布されています。
(上記アイコンをクリックしてください。)





Health acceleration engine
KENKOBOX

ログインIDの確認

ご本人様確認のためにご登録のメールアドレスと「生年月日」を入力し、「メール送信」ボタンを押してください。
ご登録メールアドレス宛てにログインID確認用メールを送信いたします。
※初回登録がお済みでない場合はご利用いただけません。

登録メールアドレス
生年月日 1973年 01月 01日 西暦和暦表

※登録メールアドレスが不明または利用不可の場合は [こちら](#) から再登録してください。
(再登録後も受診情報は引き継がれます。)

[戻る](#) [メール送信](#)

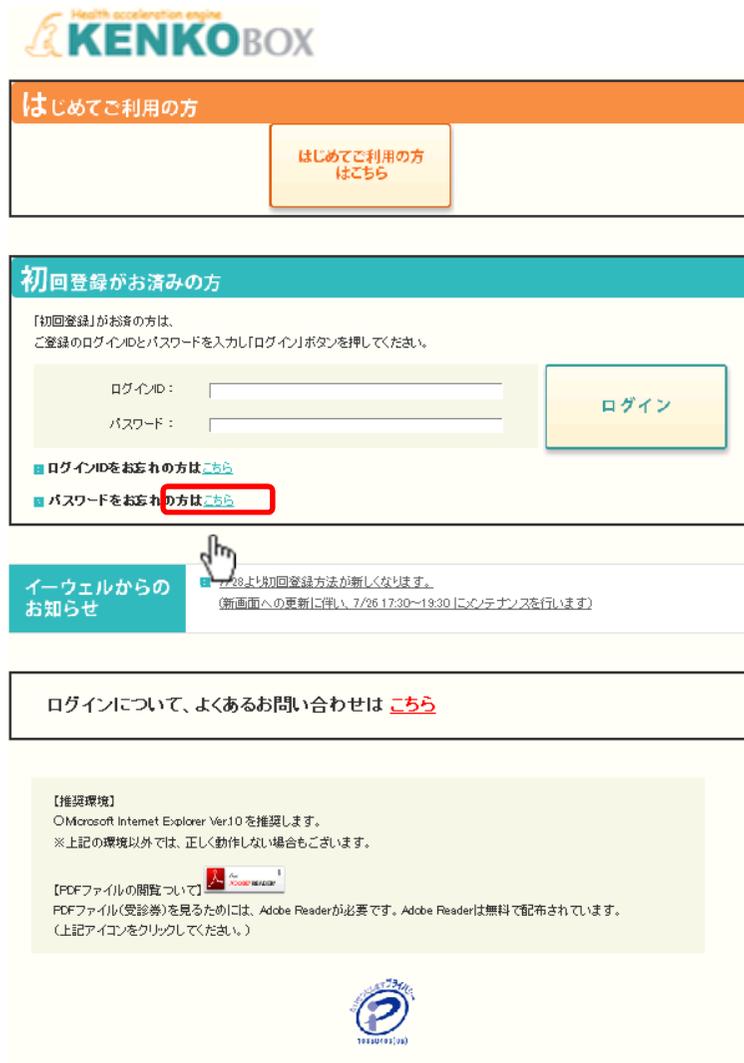
企業概要 | 個人情報のお取り扱いについて | Copyright (C) EWEL, Inc. All Rights Reserved

メールにてログインIDをお知らせいたします。

2.ログイン画面より「ログイン」する

【パスワードをお忘れの場合】

トップページより以下のようにお進みください。



Health acceleration engine
KENKOBOX

はじめてご利用の方

はじめてご利用の方
はこちら

初回登録がお済みの方

「初回登録」がお済の方は、
ご登録のログインIDとパスワードを入力し「ログイン」ボタンを押してください。

ログインID:

パスワード:

ログイン

■ ログインIDをお忘れの方は [こちら](#)

■ パスワードをお忘れの方 **はこちら**

イーウェルからの
お知らせ

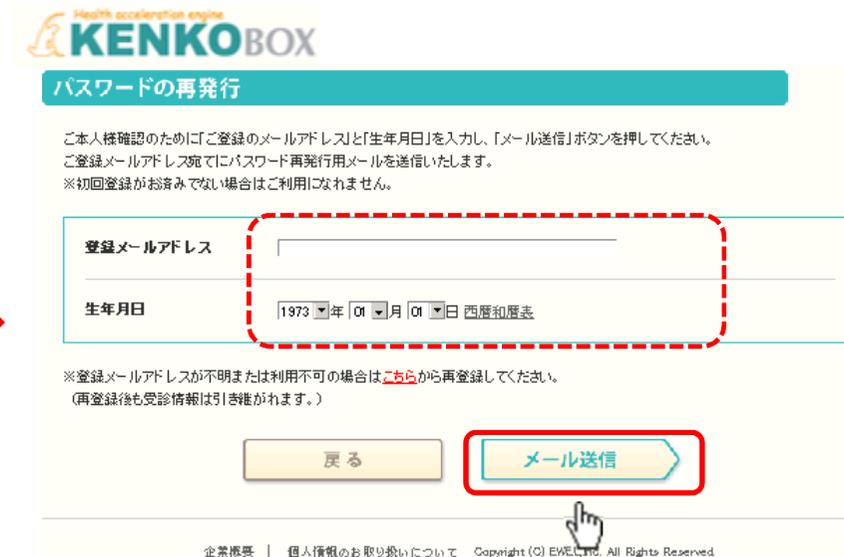
■ 7/28より初回登録方法が新しくなります。
(新画面への更新に伴い、7/26 17:30~19:30 にメンテナンスを行います)

ログインについて、よくあるお問い合わせは [こちら](#)

【推奨環境】
○ Microsoft Internet Explorer Ver10 を推奨します。
※ 上記の環境以外では、正しく動作しない場合もございます。

【PDFファイルの閲覧について】
PDFファイル(受診券)を見るためには、Adobe Readerが必要です。Adobe Readerは無料で配布されています。
(上記アイコンをクリックしてください。)





Health acceleration engine
KENKOBOX

パスワードの再発行

ご本人様確認のため「ご登録のメールアドレス」と「生年月日」を入力し、「メール送信」ボタンを押してください。
ご登録メールアドレス宛てにパスワード再発行用メールを送信いたします。
※ 初回登録がお済みでない場合はご利用いただけません。

登録メールアドレス

生年月日 1973年 01月 01日 西暦和暦表

※ 登録メールアドレスが不明または利用不可の場合は [こちら](#) から再登録してください。
(再登録後も受診情報は引き継がれます。)

戻る

メール送信

企業概要 | 個人情報のお取り扱いについて | Copyright (C) EWE, Inc. All Rights Reserved



メールにてパスワードをお知らせいたします。

3. 健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

STEP2 「健診の申込・受診券発行」をクリックする。



The screenshot shows the KENKOBX website interface. At the top left is the logo "Health acceleration engine KENKOBX". On the right, there is a user profile area with "健康保険組合" and "様". The left sidebar contains a navigation menu with items like "トップページ", "健診の申し込み 受診券の発行", "家族の健診申し込み", "申込内容の確認 変更・キャンセル", "よくある質問", and "受診券". The main content area features a banner with the text "あなたの健康は、あなたの大切な人の健康。" and an illustration of a nurse. Below the banner is a "お知らせ" (Notice) section with two items dated 2018.08.01. There are three main service boxes: "健診の申込 受診券発行" (for the patient), "申込内容の確認・変更・キャンセル" (for application management), and "家族の健診の申込" (for family members). At the bottom right, there is a "このページのトップへ" (Back to top of this page) link.

3. 健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

STEP3 プルダウンで地域を選択、または健診機関名を入力し、「検索」を押す。



The screenshot shows the KENKOBOX website interface. At the top right, there are links for 'お問い合わせ' (Contact Us), '登録内容の変更' (Change Registration Information), and 'ログアウト' (Logout). The user's name and health insurance group are displayed as '〇〇〇〇 健康保険組合 〇〇 〇〇 様'. A progress bar indicates the current step: '健診機関の検索' (Search for Health Check Facility) is active, followed by '健診機関の選択申し込み' (Apply for Selection of Health Check Facility), '受診券の発行' (Issue Receipt), and '完了' (Completed). Below the progress bar, a message says 'ご希望の条件を入力いただき、健診機関を検索してください。' (Please enter your desired conditions and search for a health check facility). The search form includes dropdown menus for '都道府県' (Prefecture) and '市区町村' (City/Town/Village), and a text input field for '健診機関名 または 健診機関コード' (Health check facility name or code). A '詳しく検索する' (Search in detail) button is also present. A red dashed box highlights the search form fields, and a red box highlights the '検索' (Search) button, which is being clicked by a hand icon. On the left sidebar, there are navigation links: 'トップページ' (Home), '健診の申し込み 受診券の発行' (Apply for Health Check / Issue Receipt), '家族の 健診申し込み' (Apply for Family Health Check), '申込内容の確認 変更・キャンセル' (Check/Change/Cancel Application Information), 'よくある質問' (FAQ), and '受診券' (Receipt). The receipt status is shown as '受診券はありません' (No receipt). At the bottom right, there is a 'このページのトップへ' (Back to top of this page) link. The footer contains '企業概要 | 個人情報のお取り扱いについて Copyright (C) EWEL, Inc. All Rights Reserved.'

3. 健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

STEP4 健診機関名・詳細を確認し、「この健診機関を選ぶ」をクリックする。

The screenshot shows the KENKOBBOX website interface. At the top, there are navigation links for 'お問い合わせ' (Contact), '登録内容の変更' (Change registration information), and 'ログアウト' (Logout). The user is logged in as '健康保険組合' (Health Insurance Association) and '様' (Mr./Ms.).

The main navigation bar includes 'トップページ' (Home), '健診の申し込み 受診券の発行' (Apply for health checkup, issue receipt), '家族の健診申し込み' (Apply for family health checkup), '申込内容の確認 変更・キャンセル' (Check application details, change/cancel), and 'よくある質問' (FAQ).

The '受診券' (Receipt) section shows '受診券はありません' (No receipt).

The main content area shows the '健診機関の選択 申し込み' (Select medical institution, apply) step. A search bar contains '場所: 名前・コード: 山王' (Location: Name/Code: Yamakoen) and a '違う条件で検索' (Search with different conditions) button. Below the search bar, it says '3件の健診機関が見つかりました。' (Found 3 medical institutions).

The first result is '[6285] 医療法人財団順和会 山王メディカルセンター' (Medical Corporation Junwaikai Yamakoen Medical Center). It lists appointment times (月火水木金土 09:00~17:00), address (東京都港区赤坂3-5-35), and nearest station (地下鉄銀座線「青山1丁目」駅4番出口より徒歩1分). There are buttons for '予約受付' (Appointment accepted), '住所' (Address), '最寄駅' (Nearest station), 'アイコンの見方' (How to use icons), 'この健診機関を選ぶ' (Select this medical institution), and '窓口負担金額を確認する' (Check out-of-pocket amount). The 'この健診機関を選ぶ' button is highlighted with a red box and a hand cursor.

The second result is '[5563] 医療法人社団慶診会 Kクリニック山王' (Medical Corporation Keikan Kai K Clinic Yamakoen).

3. 健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

【窓口負担金を事前に確認したい場合】

「窓口負担を確認する」よりご確認ください。



健診コース、受診希望のオプション検査にチェックを入れて「窓口負担金額を計算する↓」よりご確認ください



「この内容で次へ進む」をクリックすると、STEP5の画面へ移動します

3. 健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

STEP5

「電話で予約する」をクリックすると、連絡先が表示されます。
ご自身で直接健診機関に電話をし、ステップに従って健診の予約をしてください。

Health acceleration engine
KENKOBOX

健康保険組合様

健診機関の検索 健診機関の選択申し込み 受診券の発行 完了

内容を確認し、問題なければ次に進んでください。

【0000】 00000

予約受付 月火水木金 住所 最寄駅 駐車場有 子連れOK
00:00~00:00 土曜OK 日曜OK

一般 A1 アイコンの見方

健診機関へのご予約がまだの方は
電話で予約する

健診機関へのご予約がお済の方は
受診券発行する

基本情報 健診費情報

健診機関の検索 健診機関の選択申し込み 受診券の発行 完了

以下の連絡先へ直接ご連絡し、健診の予約を行ってください。

【0000】 00000

00-0000-00 予約受付 月火水木金 00:00~00:00

※ 初めての方は、以下の項目をあらかじめ入力し、内容を印刷の上、ステップにしたがって、健診機関にお電話される事をおすすめします。

印刷

ステップ 1 健診機関に電話する。
健診機関へ直接ご連絡して「健診予約の予約」を行いたい旨をお伝えください。

ステップ 2 所属団体名・代行機関名を伝えます。
所属団体名: 健康保険組合
代行機関名: 株式会社イーウェル

ステップ 3 受診期間内で、※ご希望の受診日を伝えます。
日にも: 時間: 午前 午後 未定
例) 20150801 (2015年08月01日に受診の場合) 例) 午前11時の場合は「午前」にチェック、「11:00」を入力
例) 午後3時の場合は「午後」にチェック、「3:00」を入力
※受診期間は2015年08月01日～2016年01月31日となります。

ステップ 4 ご希望の健診コース・オプションを伝えます。
健診コース: 0000コース
詳細

【健診機関へ伝える内容】

- 健保名（オリックスグループ健康保険組合）
- 所属会社名
- 代行機関が（株）イーウェルであること
- 受診希望日時
- 健診コース名
- オプション検査
- ご自身の住所、連絡先

※ 健診実施の内容で不明点等がある場合は、ご予約の際健診機関に直接ご相談ください。

3.健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

STEP6 電話予約済みの場合、「健診を申し込み済みの方は受診券を発行する」をクリックする。

The screenshot displays the KENKOBBOX user interface. At the top, there are navigation links for 'お問い合わせ' (Contact Us), '登録内容の変更' (Change Registration Information), and 'ログアウト' (Logout). The user is logged in as '健康保険組合様' (Health Insurance Association). The main navigation bar includes '健診機関の検索' (Search for Health Check Institution), '健診機関の選択申し込み' (Select Health Check Institution and Apply), '受診券の発行' (Issue Receipt), and '完了' (Completed). The current step is '健診機関の選択申し込み'. A message prompts the user to '内容を確認し、申し込むボタンをクリックしてください。' (Please check the content and click the apply button). Below this, there are input fields for a phone number, appointment dates (月火水木金, 00:00~00:00), location, and nearest station. A list of health check items is shown, including 'ドックA', '子宮頸部細胞診', 'マンモグラフィ', '乳房エコー', '胃部内視鏡に変更', and '癌検査'. A red box highlights the button '健診を申し込み済みの方は受診券を発行する' (Issue receipt for those who have already applied for the health check), with a hand cursor pointing to it. Other buttons include '電話で予約する' (Make appointment by phone) and 'キャンセル' (Cancel). The bottom of the page has tabs for '基本情報' (Basic Information) and '健診費情報' (Health Check Fee Information).

3. 健診機関へ予約し、「受診券発行依頼」をする

STEP 7

画面の指示にしたがって
以下の内容を入力し、
「入力内容に同意して受診券を発行する」
を押す。

※連絡先欄に入力いただいた住所は健診機関に
通知いたします。
※ 健診機関から検体容器等が届く場合がございます
ので、**健診機関に申告した住所と同一の住所**を入力
してください。

Health acceleration engine
KENKOBOX

お問い合わせ 登録内容の変更 ログアウト

健康保険組合様

トップページ

健診の申し込み
受診券の発行

家族の
健診申し込み

申込内容の確認
変更・キャンセル

よくある質問

受診券

受診券は
ありません

健診機関の検索

健診機関の選択
申し込み

受診券の発行

完了

ご予約された内容およびご本人様の情報をご確認ください。

健診機関

受診予定日時

健診コース・オプション検査

健診コース

< 個人情報の取り扱いについて >

手続きに際しご入力いただきました個人情報は、所属団体からの委託に基づいた健康支援サービス提供の目的(健康の保持・増進活動、健診受診勧奨、保健指導等を含む)に利用致します。
ここで取得した個人情報は、株式会社イーウェルホームページの「個人情報保護に関する基本方針」、「個人情報のお取り扱いについて」(https://www.ewel.co.jp/privacy-policy/)のほか、下記のとおり取り扱いますので、ご同意のうえ、お申込ください。

健康支援サービスご利用における個人情報の取り扱い

① 株式会社イーウェルは、健診の予約内容確認のため、お申込者の氏名、住所、電話番号、生年月日、所属団体等を含む個人情報を健診機関に提供致します。

入力内容の修正

上記内容に同意して
受診券を発行する

このページのトップへ

受診日当日、以下のものを持参し、受診してください。

- 受診券
 検体容器等（健診機関から届いた場合）
 健康保険証

※スマートフォンの場合、「受診券発行完了メール」に記載されている予約番号を健診機関窓口でお伝えください。

<注意> 受診券を忘れると受診出来ない場合がございますのでご注意ください。

<受診券>（見本）

《変更・キャンセルの場合》

健診機関へ変更・キャンセルの連絡を行った上で
画面の指示に従って手続きを行ってください。

発行日: _____

【 年度 】 受診券

受診当日必ず健診機関にご提出ください。
また検査内容により保険診療扱いとなる場合がありますので、必ず保険証をお持ちください。

予約番号		受診者氏名	
所属団体名		生年月日(西暦)	

受診日	
受診開始時間	
お申込みコース	
お申込みオプション	子宮頸部細胞診検査、マンモグラフィ、乳房エコー、胃腸部内視鏡への検査、脳検査 <small>※所属団体が設定していないオプションは表示されません。</small>
窓口負担金額合計	¥0 <small>※療育手帳・障害者手帳の持主の方は、お申し込みの際、お申し込みの欄に「療育手帳/障害者手帳」を記載してください。</small>

健診機関情報	コード名	
	機関名	
	住所	
	連絡先	

健診機関受取印	【備考】
---------	------

【個人情報取り扱いについて】 **重要**

当社は、個人情報保護法に基づき、お客様の個人情報を適切に管理し、漏えい・滅失・毀損の防止その他の適切な措置を講ずることを旨として、個人情報の取得、利用その他の取り扱いを行うとともに、個人情報の開示、訂正、削除その他の個人情報の取り扱いに関する権利の行使に際しては、迅速に対応いたします。

当社の個人情報保護方針は、以下のURLに掲載しております。
<https://www.ewel.co.jp/privacy/>

お問い合わせ先
 〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1 株式会社イーウェル 健康サポートセンター
 TEL: 0570-057091



<受診券発行完了メール>（見本）

〇〇 〇〇 様

本メールは送信専用のメールアドレスから配信されています。
 ご返信いただいても回答いたしませんので予めご了承ください。
 なお、本メールに覚えがない場合、お手数ですがイーウェル健康サポートセンターまでご連絡ください。

この度は、イーウェル健康支援サービスをご利用いただきありがとうございます。

先日ご依頼いただきました受診券発行の手続きが完了いたしましたのでご連絡いたします。

〇〇 〇〇 様

- 予約番号
〇〇〇〇〇〇
- 健診機関名
〇〇〇〇
- 健診機関の連絡先
〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
- 住所
〇〇〇〇
- アクセス

■ 受診日時
 〇〇〇〇年〇月〇日 〇〇時〇〇分～

■ 窓口負担金額
 〇円
 （表示金額と実際の窓口負担額が異なる場合があります。予めご了承ください）

■ 備考

受診日当日は、健診機関窓口で本メールに記載された予約番号を必ずお伝えください。

なお、ご都合により予約内容の変更もしくはキャンセルを行う場合、健診機関へ変更・キャンセルの連絡を行った上でKENKOB000にログインしていただき、『申込内容の確認・変更・キャンセル』画面で申請を行ってください。
 ※メールでは変更・キャンセルは行えません

ご不明点がございましたら下記までお問合せください。

株式会社イーウェル健康サポートセンター
 kenkobox@ewel.co.jp
 URL: <https://www.kenkobox.jp>
 TEL: 0570-057091

※健診結果は、受診後約 1 ヶ月程度で健診機関より送付されます。